

貸室料金表 ご利用料金は4時間または8時間のパック料金となります。4時間以降は1時間単位の延長にてご利用いただけます。詳細は、注意事項をご参照ください

■営業時間 9:00~21:00(時間外につきましてはご相談ください)

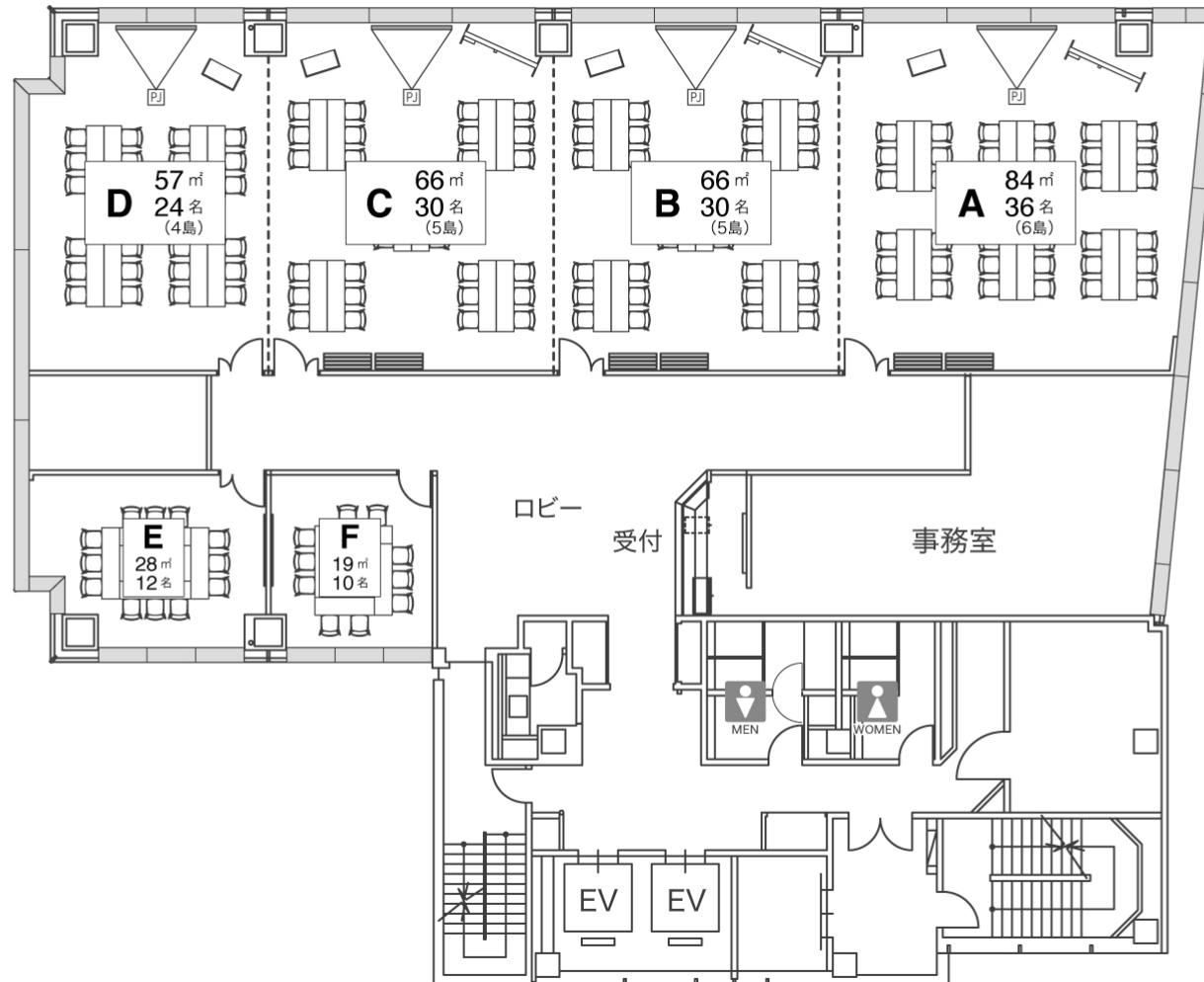
表示価格は全て税別価格です / 単位:円

室名	面積 m ²	収容人数(名)					4時間のご利用	5時間利用の場合	6時間利用の場合	7時間利用の場合	8時間のご利用	延長時の追加料金	9時間利用の場合		
		スクール		シアター	島型 (6名掛け/島)	ロノ字 (3名掛け)									
		(3名掛け)	(2名掛け)				パック料金	4時間パック+延長1時間	4時間パック+延長2時間	4時間パック+延長3時間	パック料金	基本料金+1時間単価	8時間パック+延長1時間		
13階	A	84	49	33	64	36(6島)	40	31	72,000	90,000	108,000	126,000	129,600	18,000	147,600
	B	66	45	30	60	30(5島)	36	27	68,000	85,000	102,000	119,000	122,400	17,000	139,400
	C	66	45	30	60	30(5島)	36	27	68,000	85,000	102,000	119,000	122,400	17,000	139,400
	D	57	30	20	45	24(4島)	30	24	48,000	60,000	72,000	84,000	86,400	12,000	98,400
	A+B	150	99	66	120	60(10島)	60	51	116,000	145,000	174,000	203,000	208,800	29,000	237,800
	B+C	132	90	60	110	60(10島)	54	45	112,000	140,000	168,000	196,000	201,600	28,000	229,600
	C+D	123	81	54	100	48(8島)	48	39	88,000	110,000	132,000	154,000	158,400	22,000	180,400
	A+B+C	217	153	102	200	96(16島)	84	75	168,000	210,000	252,000	294,000	302,400	42,000	344,400
	B+C+D	189	126	84	170	72(12島)	72	63	148,000	185,000	222,000	259,000	266,400	37,000	303,400
	A+B+C+D	274	209	139	230	108(18島)	102	93	200,000	250,000	300,000	350,000	360,000	50,000	410,000
	E	28	-	-	-	-	12	9	36,000	45,000	54,000	63,000	64,800	9,000	73,800
	F	19	-	-	-	-	10	8	28,000	35,000	42,000	49,000	50,400	7,000	57,400
11階	G	84	49	33	64	36(6島)	40	31	72,000	90,000	108,000	126,000	129,600	18,000	147,600
	H	66	45	30	60	30(5島)	36	27	68,000	85,000	102,000	119,000	122,400	17,000	139,400
	I	66	45	30	60	30(5島)	36	27	68,000	85,000	102,000	119,000	122,400	17,000	139,400
	J	57	30	20	45	24(4島)	30	24	48,000	60,000	72,000	84,000	86,400	12,000	98,400
	G+H	150	99	66	120	60(10島)	60	51	116,000	145,000	174,000	203,000	208,800	29,000	237,800
	H+I	132	90	60	110	60(10島)	54	45	112,000	140,000	168,000	196,000	201,600	28,000	229,600
	I+J	123	81	54	100	48(8島)	48	39	88,000	110,000	132,000	154,000	158,400	22,000	180,400
	G+H+I	217	153	102	200	96(16島)	84	75	168,000	210,000	252,000	294,000	302,400	42,000	344,400
	H+I+J	189	126	84	170	72(12島)	72	63	148,000	185,000	222,000	259,000	266,400	37,000	303,400
	G+H+I+J	274	209	139	230	108(18島)	102	93	200,000	250,000	300,000	350,000	360,000	50,000	410,000
	K	28	-	-	-	-	12	9	36,000	45,000	54,000	63,000	64,800	9,000	73,800
	L	16	-	-	-	-	8	6	24,000	30,000	36,000	42,000	43,200	6,000	49,200
	M	16	-	-	-	-	8	6	24,000	30,000	36,000	42,000	43,200	6,000	49,200
	N	30	-	-	20	-	18	15	36,000	45,000	54,000	63,000	64,800	9,000	73,800

【注意事項】 ①ご利用料金は4時間または8時間のパック料金となります。②4時間までは同一料金でご利用いただけます。4時間以降は1時間単位でご利用ください。③ご利用開始時間は、毎時0分から、または、30分からのいずれかとさせていただきます。④ご予約時間は、準備・片付けおよび備品の搬入出の時間までを含んでご予約ください。⑤基本営業時間 9:00~21:00(時間外につきましてはご相談ください) ⑥22:00から翌日8:00までのご利用料金は、基本料金の2倍となります。⑦年末年始(12月30日から翌年1月3日)のご利用料金は、終日、通常のご利用料金の2倍となります。⑧会議室への入室は、ご予約いただいた開始時間の15分前からとさせていただきます。⑨連続した日程で同じお部屋をご利用される場合のご利用料金については、お問い合わせください。⑩当日のご利用時間の延長は、可能な限り承ります。追加となる料金は、基本料金にその延長時間を乗じた金額、22:00から翌日8:00までは、基本料金の2倍にその延長時間を乗じた金額となります。⑪収容人員分のテーブル・イスのご使用料金、およびセッティング費用は上記に含まれます(収容人員を超える場合は、別途有料となる場合があります)。⑫シアター形式でご利用の場合は、事前にご相談ください。⑬面積は壁芯寸法です。⑭お支払いは、原則、銀行振込(事前)にてお願いいたします。当日の現金、クレジットカードのご使用も可能です。

13F

島型(6名掛/島)

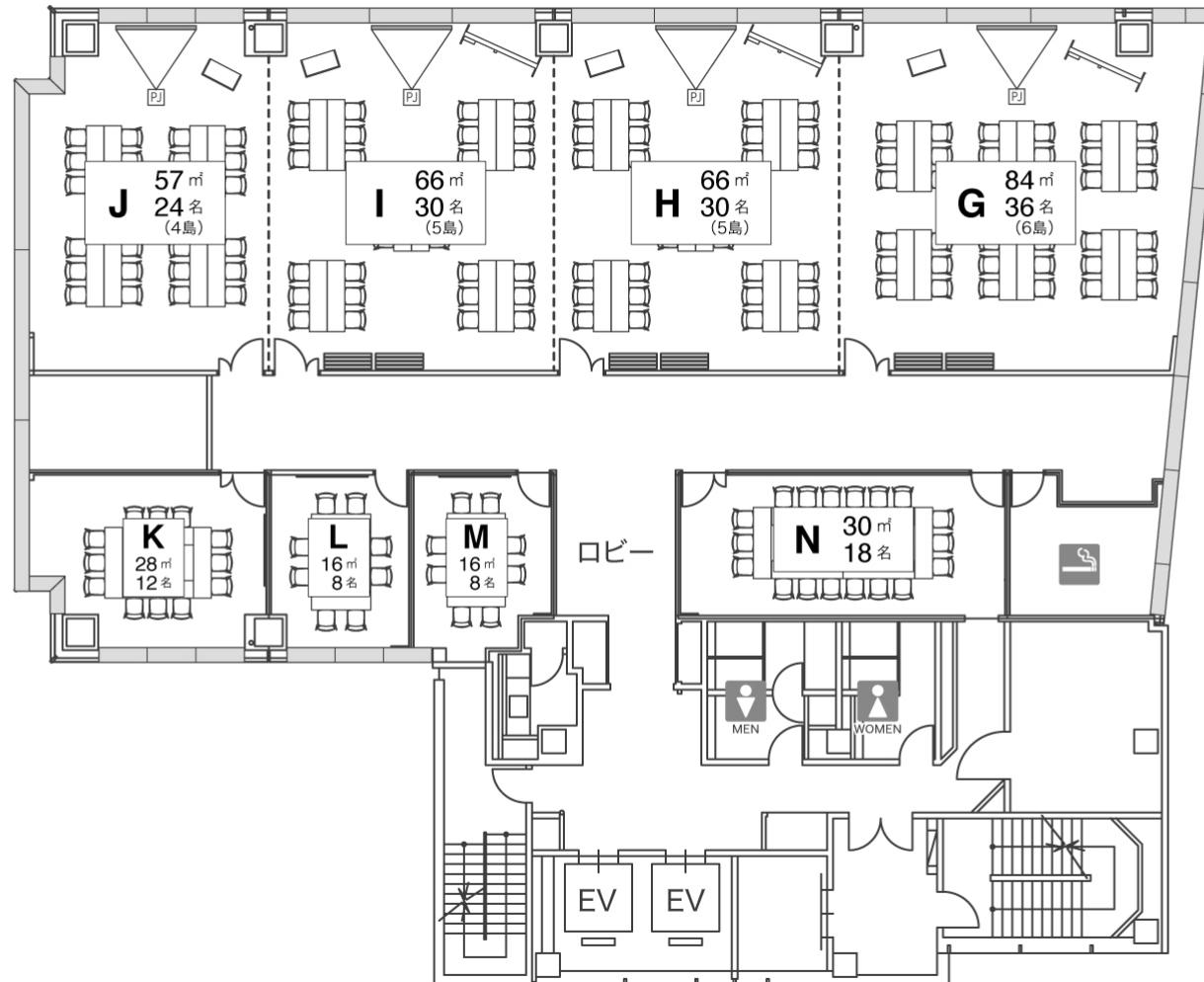
**A + B + C + D 274m²
108名(18島)**

----- 線はスライディングウォール(可動間仕切)です

 窓のある壁面

11F

島型(6名掛/島)

G + H + I + J 274m²
108名(18島)

----- 線はスライディングウォール(可動間仕切)です

 窓のある壁面

正式ご予約前に、必ずご確認ください

1.ご予約お申し込み受付

- ①ご利用希望日の1年前からお申し込みを受付けいたします
- ②まずは、お電話・メール・ご来社にて、空き状況をご確認いただき、担当者と詳細をお打ち合わせください
- ③正式ご予約までにキャンセル料金のかからない1週間の仮予約期間を設けることができます。1週間以内にご連絡なき場合は、無効となることもありますのでご注意ください(ご利用予定日が1ヶ月以内、もしくは繁忙期の場合は仮予約期間を

短縮させていただく場合があります)
 ④正式ご予約となりましたら、電子契約サービス「クラウドサン」を経由し、「利用申込書」をお送りいたします。両者が合意し契約締結後、電子署名が施されたPDFファイルがメールで届きますので、受信したデータを保管してください
 ⑤正式契約締結後、所定の審査に基づき、法人会員登録が行われます

2.ご利用にあたって

- ①ご利用料金は4時間または8時間のパック料金となります
 ②4時間までは同一料金ご利用いただけます。4時間以降は1時間単位でご利用ください
- ③ご利用開始時間は、毎時0分から、または、30分からのいずれかとさせていただきます
- ④ご予約時間は、準備・片付けおよび備品の搬入出の時間までを含んでご予約ください
- ⑤基本営業時間 9:00~21:00 (時間外につきましてはご相談ください)
- ⑥22:00から翌日8:00までのご利用料金は、基本料金の2倍となります
- ⑦年末年始 (12月30日から翌年1月3日) のご利用料金は、終日、通常のご利用料金の2倍となります

⑧会議室への入室は、ご予約いただいた開始時間の15分前からとさせていただきます
 ⑨連続した日程で同じお部屋を利用される場合のご利用料金については、お問い合わせください
 ⑩当日のご利用時間の延長は、可能な限り承ります。追加となる料金は、基本料金にその延長時間を乗じた金額、22:00から翌日8:00までは、基本料金の2倍にその延長時間を乗じた金額となります
 ⑪収容人員分のテーブル・イスのご使用料金、およびセッティング費用は貸室料金に含まれます(収容人員を超える場合は、別途有料となる場合があります)
 ⑫シアター形式ご利用の場合は、事前にご相談ください
 ⑬面積は壁芯寸法です

3.ご利用料金のお支払い方法

- ①正式ご予約後、以下のご利用料金をご持参いただくか、もしくは弊社指定の銀行口座にお振込み願います(銀行振込の場合、領収書の発行は原則いたしません)
- ②当日の時間超過料金、追加備品使用料、ご飲食追加代金等

は、当日現金精算いただくか、弊社指定日までに銀行振込にてお支払いください
 ③クレジットカードもお取扱いしております

(1)13階A～D、11階G～Jのいずれかを3部屋以上、あるいは、同一階全室以上でのご利用の場合	(2)左記以外でのご利用の場合
ご利用開始日の6ヶ月前までにご利用料金の20%	ご利用開始日の1週間前までにご利用料金の100%
ご利用開始日の1週間前までにご利用料金の残り全額	

※同一路線で5日間以上連続ご利用の場合は、どのルームにかかわらず(1)のお支払い方法を適用させていただく場合がございます
 詳細は担当者までご確認ください

4.キャンセル料・予約変更について

- ①お申込者、ご利用者のご都合によるキャンセルは、以下のキャンセル料を申し受けいたします

(1)13階A～D、11階G～Jのいずれかを3部屋以上、あるいは、同一階全室以上でのご利用の場合		(2)左記以外でのご利用の場合
ご利用日の起算3ヶ月超、6ヶ月以内	ご利用予定金額の20%	ご利用日の起算1ヶ月超、2ヶ月以内
ご利用日の起算1週間超、3ヶ月以内	ご利用予定金額の50%	ご利用日の起算1週間超、1ヶ月以内
ご利用日の起算1週間以内	ご利用予定金額の100%	ご利用日の起算1週間以内

ご飲食代金のキャンセル料		宴会料金のキャンセル料
ご利用予定日の3日前より	ご利用予定金額の100%	ご利用予定日の3日前より
		—ご飲食代金— ご利用予定金額の100%

宴会のみご利用の場合のキャンセル料		ご利用日の起算1週間以内	ご利用予定会議室 4時間分室料の100%
		ご利用予定日の3日前より	さらに、ご飲食ご利用予定金額の100%を加算

AP OnLine フルセット配信プラン キャンセル料	ご利用日の起算2週間以内 ご利用予定日の3日前より	ご利用予定金額の50%
AP OnLine 追加オペレーター キャンセル料	ご利用日の起算2週間以内 ご利用予定金額の100%	ご利用予定金額の100%

※ご利用日の変更・ご利用時間の短縮・会場縮小につきましても、キャンセル料の対象となりますので、予めご了承ください
 ※ご宴会は業務提携している各社をご紹介する「紹介方式」です

5.ご利用制限

以下の項目に該当する場合、ご利用をお断りすることがあります
 ①利用内容・形態等が不適当と当施設が認めたとき
 ②利用申込書の記載内容と異なってご利用されるとき
 ③公序良俗に反すると当施設が認めたとき
 ④ご利用者様が暴力団関係者、その他、反社会的勢力に属する者と認められる場合
 ⑤宗教団体、思想団体、政治団体またはこれに類する集会等でご利用されるとき

6.禁止・注意事項

①各会議室の定員数以内でお申し込みください。定員数以上でのご利用はできません
 ②関係法令に従い、収容人数を制限させていただく場合もございます。予めご了承ください
 ③会議室は会議、研修、セミナー等にご利用ください。商品の販売会場等の不特定多数のお客様が来場される催事でのご利用はできません
 ④ご利用者様は参加者の氏名等を把握しておくことが必要となります
 ⑤他の会議室利用者や、ビル内入居者の迷惑となる大きな音を出す行為等はご遠慮願います
 ⑥展示会ご利用時には、別途、設備使用料がかかる場合があります
 ⑦関係官公署の許可申請、届出が必要な場合は、ご利用者(主催者)様側にて期日までに行っていただき、承認を受けてください
 ※当日に、届出内容・指示・許可事項について、関係官公署の担当官が査察を行うことがありますので、控えの届出書・許可書等を必ず保管し、査察にお立会い願います

7.免責事項

下記の場合、当施設ではその責任を負うことができませんのでご了承ください
 ①天災、火災、その他不可抗力により当施設の利用が困難になった場合のその利用に際する一切の損害
 ②ご利用者が上記5(ご利用制限項目)6(禁止・注意事項)に違反された為、当施設のご利用を謝絶することによって生じた一切の損害
 ③ご利用者および第三者の所有物や現金等の貴重品、その他これらに類する物の盗難・毀損による一切の損害(高額な物品をお持ち込みの場合は、動産総合保険への加入をお願い

8.その他

①上記のほか、当施設が運営上必要と認めお願いする事項については必ず遵守願います

以上